

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10 г.Урус-Мартан»
(МБОУ «СОШ №10 г.Урус-Мартан»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални кӀоштан дешаран отдел»
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ХЬАЛХА – МАРТА ГІАЛИН №10 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН
ШКОЛА»
(МБЮУ «Хьалха-Марта гІалин №10 йолу ЮЮШ»)

П Р И К А З

30.08. 2022 г.

№ 95-0

г. Урус-Мартан

О внедрении целевой модели наставничества и назначении куратора

На основании распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145, в целях развития муниципальных механизмов управления качеством образования, достижения результатов федеральных проектов «Современная школа», «Социальная активность», «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в соответствии с Концепцией развития наставничества в системе образования Чеченской Республике, утвержденной приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 14.01.2022г. № 26-п «О внесении изменений в Концепцию развития региональной целевой модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным, дополнительным профессиональным программам, программам среднего профессионального и высшего образования в Чеченской Республике» п р и к а з ы в а ю:

1. Внедрить целевую модель наставничества в МБОУ «СОШ №10 г.Урус-Мартан».
2. Назначить куратором внедрения целевой модели наставничества заместителя директора по НК Бачаеву Л.А.
3. Куратору внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №10 г.Урус-Мартан»:
 - составить базу наставников и наставляемых в срок до 12.09.2022г.
 - организовать обучение наставников – перед реализацией программы наставничества и во время ее реализации;
 - составлять и корректировать программы наставничества в процессе их реализации – в соответствии с положением о программе наставничества;

- контролировать реализацию программ наставничества;
- проводить оценку вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества – раз в полугодие, по итогам составлять справку и представлять мне на ознакомление;
- решать организационные вопросы, возникающих в процессе реализации модели наставничества, в том числе вопросы материально-технического обеспечения, с привлечением других работников МБОУ «СОШ №10 г.Урус-Мартан» организаций-партнеров и т.д.;
- мониторить эффективность реализации программ – в соответствии с графиком программы наставничества, по итогам составлять справки (раз в полгода) и представлять их мне на ознакомление;
- анализировать обратную связь от участников программы.

4. Секретарю Асуевой Л.И. ознакомить работников МБОУ «СОШ №10 г.Урус-Мартан» с настоящим приказом под подпись в срок до 14.09.2022г.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



Р.Л. Бачаев