

**Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа №10 г.Урус-Мартан»  
(МБОУ «СОШ №10 г.Урус-  
Мартан»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор



Н.А. Бачаева

Приказ №54-од от 01.04.2026г.

от 01.04.2026 № 55

г. Урус-Мартан

**Об организации  
горячего питания обучающихся  
МБОУ «СОШ №10 г. Урус-Мартан»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации горячего питания обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 3 ст. 28, ст. 37, ст. 79);
- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Чеченской Республики и Отдела образования Урус-Мартановского муниципального района.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации горячего питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №10 г. Урус-Мартан» (далее — Школа), определяет категории обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания, а также порядок предоставления компенсации стоимости питания родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому.

1.3. Организация питания в Школе возлагается на Школу и является одним из приоритетных направлений деятельности по сохранению и укреплению здоровья обучающихся.

## **2. Порядок организации питания обучающихся**

2.1. Школа обеспечивает обучающихся горячим питанием в соответствии с утвержденным меню и санитарно-гигиеническими требованиями.

2.2. Питание организуется на основе примерного двухнедельного (10-дневного) циклического меню, разработанного с учетом физиологических потребностей в пищевых веществах и нормах потребления для разных возрастных групп, и утвержденного директором Школы.

2.3. Обучающиеся 1–4 классов (начальное общее образование) обеспечиваются бесплатным горячим питанием (одноразовым — завтрак или обед в зависимости от смены) не менее одного раза в день в соответствии с федеральным законодательством.

2.4. Отпуск питания обучающимся организуется по классам (группам) согласно графику, утвержденному директором Школы на начало учебного года.

## **3. Организация питания отдельных категорий обучающихся, в том числе получающих образование на дому**

3.1. Право на получение бесплатного одноразового горячего питания в Школе предоставляется следующим категориям обучающихся 5–11 классов:

- дети из малообеспеченных семей;
- дети из многодетных семей;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети участников Специальной военной операции (СВО);
- иные категории, установленные законодательством Чеченской Республики и муниципальными актами Урус-Мартановского района.

3.2. Организация питания обучающихся на дому:

3.2.1. Обучающиеся Школы, получающие образование на дому по медицинским показаниям (на основании заключения медицинской организации и приказа директора Школы), имеют гарантированное право на получение бесплатного одноразового питания либо на выплату денежной компенсации его стоимости родителям (законным представителям).

3.2.2. Предоставление бесплатного питания обучающимся на дому в сухом виде (в форме продуктового набора/сухого пайка) осуществляется по

заявлению родителей (законных представителей) в дни фактического осуществления учебного процесса согласно утвержденному индивидуальному учебному плану.

3.2.3. В случае невозможности предоставления продуктового набора или по выбору родителей (законных представителей) Школа осуществляет выплату денежной компенсации стоимости бесплатного одноразового питания.

#### **4. Порядок предоставления компенсации стоимости питания родителям обучающихся на дому**

4.1. Денежная компенсация стоимости одноразового питания выплачивается одному из родителей (законных представителей) обучающегося на дому на основании его письменного заявления.

4.2. Для назначения денежной компенсации (или предоставления сухого пайка) родители (законные представители) представляют в Школу следующие документы:

- заявление установленного образца на имя директора Школы;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копию свидетельства о рождении ребенка (или паспорта при достижении 14 лет);
- копию заключения врачебной комиссии (ВК) медицинской организации о необходимости организации обучения на дому;
- реквизиты банковского счета заявителя для перечисления денежных средств.

4.3. Назначение компенсации (или выдачи сухого пайка) оформляется приказом директора Школы в течение 3 рабочих дней с момента подачи полного пакета документов.

4.4. Расчет размера денежной компенсации производится исходя из количества учебных дней в месяце согласно индивидуальному учебному плану обучающегося на дому (за исключением выходных, праздничных дней и периодов болезни ребенка) и установленной стоимости питания на одного обучающегося в день, утвержденной нормативным актом Администрации Урус-Мартановского муниципального района.

4.5. Выплата денежной компенсации производится ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет родителя (законного представителя) до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

## **5. Контроль за организацией питания и ответственность**

5.1. Общий контроль за организацией питания, качеством поступающих продуктов, соблюдением санитарных норм и графиков питания осуществляет директор Школы.

5.2. В Школе создается и действует бракеражная комиссия, состав которой утверждается приказом директора на начало учебного года. Результаты работы комиссии ежедневно заносятся в журнал бракеража готовой продукции.

5.3. Контроль за качеством питания и вовлеченностью родителей осуществляется в рамках функционирования системы «Родительского контроля» в соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора.

5.4. Классные руководители несут персональную ответственность за своевременное предоставление списков на питание, учет посещаемости столовой обучающимися и проведение разъяснительной работы о культуре здорового питания.

5.5. Ответственность за достоверность документов, представленных для назначения бесплатного питания или выплаты компенсации за обучение на дому, несут родители (законные представители) обучающихся.

*ПРИНЯТО*

*на педагогическом совете школы*

*(протокол №9 от «31» марта 2026г.)*