

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10 Г. УРУС-МАРТАН»
(МБОУ «СОШ № 10 г. Урус-Мартан»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални кӀоштан дешаран отдел»
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ХЬАЛХА-МАРТА ГІАЛИН № 10 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН
ШКОЛА»
(МБЮУ «Хьалха-Марта гІалин № 10 йолу ЮЮШ»)

П Р И К А З

31августа 2023 г.

№ _____

г. Урус-Мартан

об организации питания в МБОУ «СОШ № 10 г. Урус-Мартан»

В соответствии со ст. 28 Закона РФ ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. N 45 "Об утверждении СанПиН 2.4.5. 2409-08" (Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования), в целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления их здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся школы, п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить условия для ежедневного питания учащихся и педагогических работников на 2023-2024 учебный год.
2. Организовать в 2023-2024 учебном году с 1 сентября за счет средств бюджета одноразовое бесплатное горячее питание (завтрак и обед) для обучающихся 1 – 4х классов школы.
3. Организовать в 2023-2024 учебном году с 1 сентября за счет средств бюджета одноразовое бесплатное горячее питание (обед) для обучающихся 5 – 11х классов льготных категорий.
4. Установить следующие категории обучающихся, которым предоставляется льготное бесплатное горячее питание (обед) за счет бюджетных средств:

- дети-инвалиды,
- малоимущих семей,
- дети-сироты,
- дети, находящиеся под опекой,
- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, оставшиеся без попечения родителей.

5. Утвердить состав и количество обучающихся, имеющих право на льготное питание (*Приложение 1*).
6. Предоставить в 2023-2024 учебном году с 1 сентября возможность получения буфетной продукции за счет средств родителей обучающимся 1 – 11х классов и работникам школы.
7. Предоставить в 2023-2024 учебном году с 1 сентября возможность получения горячего питания (обед) за счет бюджетных средств 5 – 11х классов.
8. Назначить ответственным за организацию питания заместителя директора по УР НК Бачаеву Н.А.
 - Бачаевой Н.А. осуществлять ежедневный контроль над организацией питания в школе и соблюдением питьевого режима учащихся, координировать и контролировать деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания;
 - ежедневно проводить бракераж поступающей продукции и готовых блюд, снимать пробу готовой продукции, результаты фиксировать в соответствующих журналах;
 - контролировать заявки на количество учащихся для предоставления питания и учет фактической посещаемости учащихся;
 - инициировать и координировать работу по формированию культуры здорового питания у учащихся и их родителей;
 - 2 раза в год (декабрь, апрель) осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством питания;
 - проводить систематическую работу по охвату горячим питанием всех учащихся школы;
 - своевременно совместно с медицинской сестрой осуществлять контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);
 - систематически формировать сводный список обучающихся для предоставления питания;
 - предоставлять отчет по питанию в бухгалтерию для учета средств на питание обучающихся.
9. Классным руководителям:
 - ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий день;

- ежедневно вести табель учета приемов горячей пищи (обеда) обучающимися по утвержденной форме;
- нести ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических норм учащимися во время приема пищи; присутствовать в столовой с классом во время приема пищи обучающимися;
- обеспечить дежурство учащихся в столовой на закрепленной территории;
- обеспечить соблюдение личной гигиены, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов обучающимися класса;
- проводить информационную работу среди обучающихся и их родителей по формированию навыков культуры здорового питания;
- довести до сведения родителей обучающихся содержание документов, регламентирующих организацию питания в школе.

10. Утвердить график работы школьной столовой и буфета (*Приложение 2*).

11. Утвердить следующий режим питания (обед) для учащихся школы:

1-смена

Класс	Время посещения
1А,3А,4А	10.20.- 10.40
Дезинфекция/проветривание	

12. Утвердить примерное цикличное двухнедельное меню для обучающихся 1-4х классов (завтраки , обеды) (*Приложение 3*).

13. Медицинской сестре:

- осуществлять ежедневный контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима и проведением оздоровительных мероприятий в школе;
- ежедневно перед началом работы проводить осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и видимых поверхностей тела, а также на наличие ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей с занесением результатов осмотра в «Журнал здоровья»;
- контролировать соблюдение сроков прохождения медицинских обследований персоналом с обязательными отметками в санитарных книжках;
- ежедневно проводить бракераж поступающей продукции и готовых блюд, снимать пробу готовой продукции, результаты фиксировать в соответствующих журналах;
- контролировать отбор и хранение суточных проб с готовой пищи;
- контролировать поведение «С» витаминизации блюд и регистрировать сведения о количестве витаминов, поступающих с искусственно

- витаминизированными блюдами в «Журнал витаминизации третьих и сладких блюд»;
- контролировать соблюдение режима питания детей;
 - помогать организовать индивидуальное питание детей, страдающих аллергией к каким-либо продуктам, а также ослабленных, и с другими отклонениями в состоянии здоровья;
 - держать под особым контролем санитарное состояние помещений пищеблока и оборудования, хранение продуктов, соблюдение требований при приготовлении пищи, ее раздаче, мытье использованной посуды, инвентаря;
 - проводить с персоналом санитарно-просветительскую работу (семинары, беседы, лекции).
- 14.** Возложить на классных руководителей ответственность за жизнь и здоровье детей во время приема пищи, за соблюдение правил личной гигиены и правил поведения в школьной столовой.
- 15.** Классным руководителям, зам.директора по УР НК Бачаевой Н.А., Митаевой С.А., зав. столовой, организовать для льготников, также для детей с ОВЗ, обучающихся на дому, которые имеют право на обеспечение бесплатным питанием в учебные дни, предоставить продуктовый набор (сухого пайка).
- 16.** Утвердить рекомендуемый состав продуктового набора (сухого пайка) (приложение 5).
- 17.** Утвердить рекомендуемый порядок выдачи продуктового набора (сухого пайка) (приложение 6).
- 18.** Заместителю директора по УР НК Бачаевой Н.А., вывесить настоящий приказ в учительской для ознакомления.
- 19.** Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Р.Л.Бачаев

С приказом ознакомлены:

1. Бачаева Н.А. _____
2. Митаева С.А. _____
3. Мальсагова Р.С. _____
4. Кл.руководители _____

Приложение №1

к приказу МБОУ «СОШ № 10 г. Урус-Мартан»

№ ___ от «31»08.2023г.

«Об организации питания в МБОУ «СОШ № 10 г. Урус-Мартан»

Количество обучающихся, имеющих право на льготное питание

№	ФИО	Дата рождения	Класс
1.	Айтаев Ахмед Эльбекович	29.06.2006	
2.	Айтаева Макка Эльбековна	11.02.2009	
3.	Акуев Дени Ризванович	08.03.2008	
4.	Ахмадов Муслим Ризванович	22.02.2009	
5.	Бачаева Иман Ризвановна	23.10.20.11	
6.	Джабаев Майрбек Шамханович	29.10.2005	
7.	Махмагазиев Байсангур Ризванович	01.12.2008.	
8.	Уматгариев Амирхан Ирисханович	21.03.2007	
9.	Уматгириева Раяна Аптиевна	11.02.2009	
10.	Шамилев Ваха Сайд-Эминович	05.07.2009	
11.	Якупова Ясмينا Зелимхановна	16.02.2011	
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			

Приложение №2

к приказу МБОУ «СОШ № 10 г. Урус-Мартан»

ГРАФИК
посещения столовой на 2023-2024 учебный год

1 смена

Классы	ФИО кл.рук	Время	Кол-во детей	Классы
1 «А»	Махмутханова М.Л.	10:20	26	1 «А»
3 «А»	Бачаева Н.А.	10:20	29	3 «А»
4 «А»	Алсултанова Р.М	10:20	19	4 «А»
Итого:			74	

2 смена

Классы	ФИО кл.рук	Время	Кол-во детей	Классы
2 «А»	Давлетмирзаева Л.А.	13:40	23	2 «А»
2 «Б»	Исмаилова М.М.	13:40	22	2 «Б»
Итого:			55	

Приложение №3
к приказу МБОУ «СОШ № 10 г. Урус-Мартан»
№ ___ от «___» _____ 20__ г.
«Об организации питания в МБОУ «СОШ № 10 г. Урус-Мартан»

**Примерное циклическое двухнедельное меню для обучающихся 1-4х классов
Завтрак 2023-2024 учебный год**

День	Наименование	Выход,г	Белки,г	Жиры,г	Углеводы,г	ЭЦ,ккал
Понедельника	Мюсли с молоком №179	135	7,32	5,5	26,52	184,86
	Хлеб пшеничный	75	5,92	0,75	36,22	176,25
	Сыр порциями	30	6,96	8,88	0	107,76
	Чай с лимоном №459	200	0,03	0,1	9,5	39,02
	Яблоко №338	100	1,5	0,5	21	94,5
	Булочка домашняя	60	4,2	6,7	27,8	188,3
	Итого		600	25,93	22,43	121,04
Вторник	Каша рисовая с изюмом №177	200	6,09	10,88	47,99	314,24
	Чай с молоком или сливками №378	200	1,52	1,35	15,9	81,83
	МАСЛО СЛИВОЧНОЕ (ПОРЦИЯМИ) №14	10	0,08	8,2	0,13	74,64
	Хлеб пшеничный	100	7,89	1	48,29	176,25
	Яблоко №338	100	1,5	0,5	21	94,5
	Итого		610	17,08	21,93	133,31
Среда	Омлет с морковью №214	65	5,52	10,21	2,01	122,01
	Чай с лимоном №459	200	0,03	0,1	9,5	39,02
	МАСЛО СЛИВОЧНОЕ (ПОРЦИЯМИ) №14	10	0,08	8,2	0,13	74,64
	Хлеб пшеничный	75	5,92	0,75	36,22	176,25
	Яблоко №338	100	1,5	0,5	21	94,5
	Булочка домашняя	60	4,2	6,7	27,8	188,3
	Итого		510	17,25	26,46	96,66
Четверг	Рис припущенный №305	200	4,85	5,73	48,89	266,53
	Чай с молоком или сливками №378	200	1,52	1,35	15,9	81,83
	Сыр порциями	30	6,96	8,88	0	107,76
	Хлеб пшеничный	100	7,89	1	48,29	176,25
	Сосиски "Особые халяль"	100	9,5	13,5	2,74	170,46
	Итого		630	30,72	30,46	115,82
Пятница	Каша гречневая №183	210	9,09	12,99	35,18	293,99
	Хлеб пшеничный	75	5,92	0,75	36,22	176,25
	МАСЛО СЛИВОЧНОЕ (ПОРЦИЯМИ) №14	20	0,16	16,4	0,26	149,28

	Чай с лимоном №459	200	0,03	0,1	9,5	39,02
	Яблоко №338	100	1,5	0,5	21	94,5
	Итого	605	16,7	30,74	102,16	753,04
Суббота	Омлет с отварным картофелем №276	100	6,9	8,6	7,1	133,4
	Хлеб пшеничный	100	7,89	1	48,29	176,25
	МАСЛО СЛИВОЧНОЕ (ПОРЦИЯМИ) №14	20	0,16	16,4	0,26	149,28
	Чай с молоком или сливками №378	200	1,52	1,35	15,9	81,83
	Яблоко №338	100	1,5	0,5	21	94,5
	Итого	520	17,97	27,85	92,55	635,26
Понедельник	Греча отварная №4,3	150	9,59	6,09	38,64	243
	Хлеб пшеничный	75	5,92	0,75	36,22	176,25
	Чай с лимоном №459	200	0,03	0,1	9,5	39,02
	МАСЛО СЛИВОЧНОЕ (ПОРЦИЯМИ) №14	20	0,16	16,4	0,26	149,28
	Соус красный основной №422	50	1	1,3	3,09	28,06
	Итого	495	16,7	24,64	87,71	635,61
Вторник	Суп молочный с макаронными изделиями №120	200	4,38	3,8	14,36	109,16
	Чай с молоком или сливками №378	200	1,52	1,35	15,9	81,83
	Хлеб пшеничный	75	5,92	0,75	36,22	176,25
	МАСЛО СЛИВОЧНОЕ (ПОРЦИЯМИ) №14	20	0,16	16,4	0,26	149,28
	Яблоко №338	100	1,5	0,5	21	94,5
	Булочка домашняя	60	4,2	6,7	27,8	188,3
	Итого	655	17,68	29,5	115,54	799,32
среда	Мюсли с молоком №179	135	7,32	5,5	26,52	184,86
	Хлеб пшеничный	100	7,89	1	48,29	176,25
	МАСЛО СЛИВОЧНОЕ (ПОРЦИЯМИ) №14	20	0,16	16,4	0,26	149,28
	Чай с лимоном №459	200	0,03	0,1	9,5	39,02
	Яблоко №338	100	1,5	0,5	21	94,5
	Итого	555	16,9	23,5	105,57	643,91
четверг	Каша жидкая молочная из манной крупы (181)	210	6,03	3,47	42,23	224,27
	Хлеб пшеничный	100	7,89	1	48,29	176,25
	МАСЛО СЛИВОЧНОЕ (ПОРЦИЯМИ) №14	20	0,16	16,4	0,26	149,28
	Чай с молоком или сливками №378	200	1,52	1,35	15,9	81,83
	Яблоко №338	100	1,5	0,5	21	94,5
	Итого	630	17,1	22,72	127,68	726,13
пятница	Картофельное пюре №377	150	4,05	6	8,7	105
	Хлеб пшеничный	100	7,89	1	48,29	176,25
	Чай с лимоном №459	200	0,03	0,1	9,5	39,02

	МАСЛО СЛИВОЧНОЕ (ПОРЦИЯМИ) №14	20	0,16	16,4	0,26	149,28
	Сосиски "Особые халяль"	100	9,5	13,5	2,74	170,46
	Булочка домашняя	60	4,2	6,7	27,8	188,3
	Итого	630	25,83	43,7	97,29	828,31
суббота	Рис отварной №304	100	2,43	3,58	24,46	139,78
	Хлеб пшеничный	100	7,89	1	48,29	176,25
	Чай с молоком или сливками №378	200	1,52	1,35	15,9	81,83
	МАСЛО СЛИВОЧНОЕ (ПОРЦИЯМИ) №14	20	0,16	16,4	0,26	149,28
	Сосиски "Особые халяль"	100	9,5	13,5	2,74	170,46
	Итого	520	21,5	35,83	91,65	717,6

Приложение №5
к приказу МБОУ «СОШ № 10 г. Урус-Мартан»
№ ___ от «___» _____ 20__ г.

«Об организации питания в МБОУ «СОШ № 10 г. Урус-Мартан»

Рекомендуемый состав продуктового набора (сухого пайка):

1. Куры свежие (2шт.)
2. Крупа в ассортименте в потребительской упаковке.
3. Макароны в потребительской упаковке.
4. Сок (в ассортименте) 1 л в потребительской упаковке промышленного.
5. Молоко 1 л в потребительской упаковке промышленного изготовления с длительным сроком годности (более 10 дней).
6. Чай черный (25 пакетиков) в потребительской упаковке промышленного
7. Сгущенное молоко в потребительской упаковке промышленного
8. Какао - порошок растворимое в потребительской упаковке промышленного.
9. Кондитерские изделия сахарные (шоколад, конфеты) и мучные (печенье, вафли, пряники) в потребительской упаковке промышленного изготовления.

Приложение №6
к приказу МБОУ «СОШ № 10 г. Урус-Мартан
№ ___ от «___» _____ 20__ г.

«Об организации питания в МБОУ «СОШ № 10 г. Урус-Мартан»

Порядок выдачи продуктового набора (сухого пайка):

1. Бесплатное питание предоставляется в виде продуктового набора (сухого пайка) за 30 учебных дней.
2. За организацию бесплатного питания обучающихся в виде продуктового набора (сухого пайка) ответственность несет руководитель общеобразовательной организации.